

# Checkliste *Buchführung* *im ersten Jahr*

Belege, Einnahmen-Überschuss-Rechnung, Abschreibung und typische Kostenposten. So bleibt deine Buchhaltung von Anfang an sauber.

Stand Oktober 2026 · kostenlos auf [firmenkompass.de/downloads/](https://firmenkompass.de/downloads/)

## AUF EINEN BLICK

- Die meisten Gründerinnen und Gründer ermitteln ihren Gewinn mit der **Einnahmen-Überschuss-Rechnung** (EÜR) und übermitteln sie elektronisch.
- **Bücher** nach Handelsrecht führen Kaufleute und alle mit mehr als 800.000 Euro Umsatz oder 80.000 Euro Gewinn im Jahr.
- **Belege** acht Jahre aufbewahren.

## 1 Einrichten

- ☐ **Geschäftskonto** eröffnen. Gesetzlich nicht vorgeschrieben, aber dringend zu empfehlen.
- ☐ **Buchhaltungssoftware** oder Steuerberatung wählen.
- ☐ **Belegablage** festlegen: digital, monatlich sortiert, Originalformat aufbewahren.
- ☐ **Gewinnermittlung klären:** EÜR (§ 4 Abs. 3 EStG) oder doppelte Buchführung. Doppelt buchen müssen Kaufleute nach Handelsrecht (§ 140 AO) und Unternehmen über den Grenzen von § 141 AO.

## 2 Laufend

- ☐ **Jeden Beleg** erfassen: Ausgangsrechnungen, Eingangsrechnungen, Quittungen, Kontoauszüge.
- ☐ **Privat und Geschäft trennen:** Privatentnahmen und Einlagen buchen.
- ☐ **Umsatzsteuer-Voranmeldung** pünktlich zum 10. abgeben, wenn du keine Kleinunternehmerin bist.
- ☐ **Monatlich abstimmen:** Kontoauszug gegen Buchungen.
- ☐ **Rücklage** für Einkommen- und Gewerbesteuer bilden.

### 3 Typische Kostenposten richtig behandeln

---

- ☐ **Geringwertige Wirtschaftsgüter** bis 800 Euro netto sofort absetzen (§ 6 Abs. 2 EStG), wahlweise Sammelposten für 250 bis 1.000 Euro über fünf Jahre (§ 6 Abs. 2a EStG).
- ☐ **Teurere Anschaffungen** über die Nutzungsdauer abschreiben.
- ☐ **Homeoffice-Pauschale:** 6 Euro je Arbeitstag zu Hause, höchstens 1.260 Euro im Jahr (§ 4 Abs. 5 Nr. 6c EStG).
- ☐ **Bewirtung** aus geschäftlichem Anlass: 70 % absetzbar, Anlass und Teilnehmende notieren (§ 4 Abs. 5 Nr. 2 EStG).
- ☐ **Geschenke** an Geschäftspartner: absetzbar bis 50 Euro je Empfänger und Jahr (§ 4 Abs. 5 Nr. 1 EStG).

### 4 Kasse

---

- ☐ **Elektronische Kasse** mit zertifizierter technischer Sicherheitseinrichtung (TSE) (§ 146a Abs. 1 AO).
- ☐ **Beleg** für jeden Verkauf ausgeben, außer das Finanzamt hat dich befreit (§ 146a Abs. 2 AO).
- ☐ **Kasse dem Finanzamt melden**, innerhalb eines Monats nach Anschaffung über ELSTER (§ 146a Abs. 4 AO).

### 5 Jahresende

---

- ☐ **Anlage EÜR** elektronisch übermitteln (§ 60 Abs. 4 EStDV), zusammen mit Einkommensteuer-, Umsatzsteuer- und gegebenenfalls Gewerbesteuererklärung.
- ☐ **Abgabefrist** beachten: für 2026 nach dem Gesetz der 02.08.2027, mit Steuerberatung später (siehe Steuerkalender).
- ☐ **Aufbewahren:** Rechnungen und Buchungsbelege acht Jahre, Bücher und Abschlüsse zehn Jahre, Geschäftsbriefe sechs Jahre (§ 147 AO, § 14b UStG).

### Quellen

---

Abgerufen am 20.10.2026: [§ 140 AO](#) · [§ 141 AO](#) · [§ 146a AO](#) · [§ 147 AO](#) · [§ 4 EStG](#) · [§ 6 EStG](#) · [§ 60 EStDV](#) · [§ 14b UStG](#) · [ELSTER – Mitteilung elektronischer Aufzeichnungssysteme](#)

## Meine Notizen

Hier kannst du direkt im PDF tippen und speichern.

### Unterstützung *bei deiner Gründung*

AVGS Gründercoaching bei Firmenkompass, AZAV-zertifiziert: Businessplan, Finanzplan und Marketing 1:1 und online mit deinem Coach. Mit Gutschein von Agentur für Arbeit oder Jobcenter bei Bewilligung ohne Eigenanteil.

### Kostenloses *Erstgespräch*

**TELEFON** +49 69 96759916  
**E-MAIL** [info@firmenkompass.de](mailto:info@firmenkompass.de)  
**ONLINE** [firmenkompass.de/kontakt/](https://firmenkompass.de/kontakt/)

Firmenkompass GmbH · Bockenheimer Landstraße 2–4, 60306 Frankfurt am Main · Amtsgericht Frankfurt am Main, HRB 134663 · Stand Oktober 2026. Alle Angaben ohne Gewähr, keine Rechts- oder Steuerberatung. Über Förderungen entscheiden Agentur für Arbeit und Jobcenter im Einzelfall.